



ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๓๗๘

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว๑๕๗๙ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เวียนแจ้งประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาทราบและถือปฏิบัติแล้วนั้น

เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินการเรื่องดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงได้จัดทำตัวอย่างการบริหารการเงินและการโอนเงินเดือนข้าราชการ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Excel เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้ประกอบการดำเนินการในการบริหารการเงินและการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยสามารถดาวน์โหลด ได้ที่ <http://basd.mua.go.th> หัวข้อโปรแกรม Excel สนับสนุนการบริหารการเงินและการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

โทร ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๒๒

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๔๘