

โครงการอบรมการวิจัยจากงานประจำด้านสุขภาพช่องปาก ๒๕๕๔

หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ขณะปฏิบัติงานเป็นองค์ประกอบสำคัญของการพัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และบรรลุผล ความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบนอกจากจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานแล้ว ยังส่งผลให้ทันตบุคลากรเป็นที่ยอมรับในสายวิชาชีพและเวทีวิชาการ สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัยจึงจัดทำโครงการอบรมการวิจัยจากงานประจำเพื่อพัฒนาทันตบุคลากรในพื้นที่ให้มีศักยภาพดังกล่าว

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาทันตบุคลากรในพื้นที่ให้เป็นนักวิจัยเชิงระบบจากงานประจำด้านสุขภาพช่องปาก

- พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลด้วย search engines
- เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยจากงานประจำ
- พัฒนาทักษะในการเขียนโครงร่างวิจัยจากงานประจำ

เป้าหมาย

ทันตบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลหรือศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๕-๒๐ คน

ระยะเวลาอบรม ๒๑-๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ รวม ๕ วันราชการ

วิธีดำเนินงาน

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและติดต่อวิทยากร
- จัดทำเนื้อหาการอบรม จัดเตรียมเอกสาร คู่มือ และวัสดุในการอบรม
- ดำเนินการ
- ประเมินผลและส่งมอบประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการประเมิน ไปยังต้นสังกัด
- ติดตามความคืบหน้าในการทำวิจัยจากผู้เข้ารับการอบรมและผู้บังคับบัญชา ณ ระยะเวลา ๓ และ ๖ เดือน

วิธีการอบรม

- | | |
|--|----------------|
| ๑. บรรยายวิชาการแบบสื่อสารสองทาง | (๑๔ ชั่วโมง) |
| ๑) การวิจัยจากงานประจำ: ความหมายและประเภท | (๒.๕ ชั่วโมง) |
| ๒) ประเด็นปัญหาหน้างาน | (๑.๐ ชั่วโมง) |
| ๓) แนวทางการวิจัย | (๑.๐ ชั่วโมง) |
| ๔) การออกแบบการวิจัย | (๒.๕ ชั่วโมง) |
| ๕) เครื่องข่ายอินเทอร์เน็ตปลอดภัยไวรัส | (๒.๐ ชั่วโมง) |
| ๖) การสืบค้นข้อมูลและการประเมินคุณค่า | (๑.๕ ชั่วโมง) |
| ๗) การวิจัยประเมินผล | (๑.๕ ชั่วโมง) |
| ๘) สถิติในการวิจัย | (๑.๕ ชั่วโมง) |
| ๙) มารยาทและจริยธรรมการวิจัย | (๐.๕ ชั่วโมง) |
| ๒. ฝึกปฏิบัติ | (๑๙.๐ ชั่วโมง) |
| ๓. การวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะโครงร่างวิจัย | (๑๔.๐ ชั่วโมง) |

๑

คุณสมบัติผู้สมัคร

๑. เป็นทันตแพทย์หรือทันตภิบาลที่ปฏิบัติงาน**บริการ**ในสถานพยาบาลภาครัฐที่ต้องการ และมีความตั้งใจพัฒนาโครงสร้างวิจัยเชิงปริมาณ ตามหลักวิชาการ
๒. ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อหรืออบรมหลักสูตรใดๆ หากทราบภายหลังจะถูกตัดสิทธิ์
๓. ต้องใช้ **electronic mail** เป็นประจำ
๔. มีการเตรียมความคิดและข้อมูลในการวิจัย โดยผู้จัดจะสื่อสารทาง **electronic mail** ให้ทดลองออกแบบการวิจัย (ก่อนการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรม)
๕. สามารถเข้ารับการอบรมเต็มระยะเวลาการอบรม หากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตลอดอย่างต่อเนื่อง กรุณาแจ้งถอนตัวให้ผู้จัดทราบโดยเร็วก่อนการอบรม
๖. มีคอมพิวเตอร์ lap top พร้อม **battery** และ **wireless** ที่ใช้การได้และ **memory storage** ใช้ในการอบรม

วิธีการสมัคร

ส่งใบสมัครพร้อมหนังสือแนะนำส่งลงนามผู้บังคับบัญชาถึงอธิบดีกรมอนามัย ภายใน **๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔**

เกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาจากความสมบูรณ์ของใบสมัครและลำดับเวลาส่ง ผู้จัดอาจขอข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งผลเป็นทางการพร้อมสำเนาถึงผู้สมัคร ภายใน **๗ มีนาคม ๒๕๕๔**

กรณีมีผู้ผ่านการพิจารณาให้เข้ารับการอบรมไม่ถึง ๑๕ คน ผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม

เงื่อนไขการอบรม

๑. ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียน ค่าอาหารกลางวัน/เย็น และค่าอาหารว่างเช้า/บ่าย ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง/เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/อื่นๆ ของผู้เข้ารับการอบรมขึ้นกับต้นสังกัด
๒. ผู้เข้ารับการอบรมที่เป็นทันตแพทย์ได้หน่วยกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง ในการฟังบรรยาย ๑๔ หน่วย การฝึกปฏิบัติในเวลา ๒ หน่วย และการฝึกปฏิบัตินอกเวลา ๔ หน่วย
๓. หลังการอบรมต้องส่งโครงสร้างวิจัยฉบับสมบูรณ์คนละ ๑ เรื่อง ภายใน **๑๑ เมษายน ๒๕๕๔** ผู้ส่งไม่ทันตามกำหนดถือว่า **ไม่ผ่านการประเมิน**
๔. เกณฑ์การประเมินคือ คุณภาพโครงสร้างวิจัยตั้งแต่ ๖๖ % จึงผ่านการประเมิน (ระดับพอใช้ = ๖๖ - ๗๕ % ระดับดี = ๗๖ - ๘๕ % และระดับดีมาก = ๘๖ - ๑๐๐ %) มีรางวัลสำหรับผู้มีคะแนนสูงสุดในระดับดีมาก ๓ คนแรก
๕. ผู้จัดจะแจ้งผลการประเมินแก่ต้นสังกัด และส่งประกาศนียบัตรและรางวัล ให้ผู้ผ่านการอบรมภายใน **๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔**

เกณฑ์การประเมินโครงสร้างวิจัย (๒๐๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------|
| ๑. เป็นการวิจัยจากงานประจำ | คะแนน ๒๐ |
| ๒. ชื่อเรื่องตรงกับวัตถุประสงค์ | คะแนน ๒๐ |
| ๓. บทนำ (หลักการและเหตุผล และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง) | |
| ▪ สถานการณ์ของปัญหา/มีเหตุผลความจำเป็น เพียงพอที่จะศึกษา | คะแนน ๑๕ |
| ▪ ทบทวนวรรณกรรมได้ข้อมูลครบถ้วน เพียงพอ ทันสมัย ที่จะศึกษา | คะแนน ๑๕ |
| ▪ ไม่กล่าวถึงสถานการณ์หรือวรรณกรรมที่ไม่เกี่ยวข้อง | คะแนน ๑๐ |

๔.วิธีการศึกษา...

๔. วิธีการศึกษา

- การออกแบบการศึกษา (design) คะแนน ๒๐
- ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง คะแนน ๒๐
- วิธีการเก็บข้อมูล (เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เหมาะสมและได้ข้อมูลที่ตรง คะแนน ๑๕
- เครื่องมือ (สามารถเก็บข้อมูล/ตัวแปร ได้ตรงและครบถ้วน) คะแนน ๑๕
- การวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้ คะแนน ๑๐

๕. อคติและการป้องกัน และข้อจำกัดของการศึกษา คะแนน ๑๕

๖. มีการอ้างอิงเอกสารตามระบบวารสารวิชาการ คะแนน ๑๐

๗. ความถูกต้อง เรียบร้อยของเอกสาร และหัวข้อครบถ้วน คะแนน ๑๕

คณะวิทยากร

ดร.เพ็ญแข ลากยั้ง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักทันตสาธารณสุข
น.ส.สุณี ผลดีเยี่ยม	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักทันตสาธารณสุข
นายวรวิทย์ ใจเมือง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักทันตสาธารณสุข

วิทยากรอื่นๆ ขึ้นกับข้อมูลที่จะได้จากผู้สมัคร ก่อนการอบรม

คณะทำงาน

ดร.เพ็ญแข ลากยั้ง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักทันตสาธารณสุข	ประธาน
นายวรวิทย์ ใจเมือง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักทันตสาธารณสุข	ผู้ทำงาน
น.ส. ญัฐพร อุปรมัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ทำงาน
น.ส.สมพร สุวธนะเขาว์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ผู้ทำงาน
น.ส.วรรณศิริ ปินตาสะอาด	พนักงานธุรการชั้น ๓	ผู้ทำงาน
นางอรุณรักษ์ วรวัฒน์	พนักงานพิมพ์ดีดชั้น ๓	ผู้ทำงาน
น.ส.รัตมณี ทองศาลา	พนักงานพิมพ์ดีดชั้น ๓	ผู้ทำงาน

งบประมาณ

๑. ค่าอาหารกลางวัน/เย็น และอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ๓๘,๖๐๐ บาท
 - อาหารกลางวัน/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม (๑๕๐+๒๕+๒๕ บาท)*๒๖คน*๕วัน = ๒๖,๐๐๐ บาท
 - อาหารเย็น ๑๕๐ บาท*๒๑ คน*๕วัน = ๑๒,๖๐๐ บาท
 ๒. ค่าวิทยากร ๒๐,๔๐๐ บาท
 - วิทยากรบรรยาย ๑๔ ชั่วโมง*๓๐๐ บาท = ๔,๒๐๐ บาท
 - วิทยากรกลุ่มฝึกปฏิบัติในเวลา ๒ คน*๗ ชั่วโมง*๓๐๐ บาท = ๔,๒๐๐ บาท
 - วิทยากรกลุ่มฝึกปฏิบัตินอกเวลา ๑ คน*๑๒ ชั่วโมง*๓๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท
 - วิทยากรวิพากษ์ ๒ คน*๑๔ ชั่วโมง*๓๐๐ บาท = ๘,๔๐๐ บาท
 ๓. ค่าวัสดุสำนักงานและคอมพิวเตอร์ ๕,๐๐๐ บาท
- รวม หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน ๖๔,๐๐๐ บาท**


หมายเหตุ ทุกรายการสามารถนำมาถัวเฉลี่ยกันได้

การบริหารความเสี่ยง

๑. การป้องกันกรณีไม่มีผู้สมัครหรือมีจำนวนน้อย
 - ประสานงานกับ สสจ. ทุกแห่งล่วงหน้า ๒ เดือนเป็นอย่างน้อย เพื่อให้ผู้สนใจมีเวลาเตรียมความคิด และเตรียมการได้ตามข้อกำหนดของโครงการ
 - หลีกเลี่ยงระยะเวลาที่มีการจัดงานสำคัญของกระทรวงฯ
๒. ในกรณีมีผู้สมัครจำนวนมากเกินกำหนดจะแจ้งให้ผู้สมัครรอในเชิงประมาณต่อไป
๓. การประกันว่าผู้รับการอบรมจะสามารถพัฒนาโครงร่างวิจัยได้
 - ผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องระบุประเด็นวิจัยในการสมัคร
 - ไม่รับผู้สังเกตการณ์
 - วิทยากรมีความรู้และประสบการณ์ และความสามารถในการถ่ายทอด
 - จัดเวลาฝึกปฏิบัติโดยวิทยากรต้องสามารถให้เวลากับผู้อบรมได้เต็มที่
๔. การประเมินคุณภาพโครงร่างวิจัยกระทำในนามคณะกรรมการเพื่อความโปร่งใส เป็นธรรม เชื่อถือได้
๕. เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากการอบรม จะมีการติดตามความคืบหน้าในการทำวิจัยจากผู้เข้ารับการอบรมและผู้บังคับบัญชา ณ ระยะเวลา ๓ และ ๖ เดือนหลังจากแจ้งผลการประเมินการอบรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมทราบวิธีการสืบค้นข้อมูลวิชาการ
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการวิจัย
๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาโครงร่างวิจัย

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายโกเมศ วิชชาวุธ)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบทันตสาธารณสุข

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นายสุธา เจียรณนิโชติชัย)

ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมศักดิ์ ภัทรกุลนิตชัย)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย

ตารางการอบรมการวิจัยจากงานประจำด้านสุขภาพช่องปาก ๒๕๕๔

วันที่ ๒๑-๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมสำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย อาคาร ๕ ชั้น ๓

วันที่	เวลา	หัวข้อ/กิจกรรม
๒๑มี.ค.	๐๘๓๐	บรรยาย: การวิจัยจากงานประจำ: ความหมายและประเภท
	๑๑๐๐	บรรยาย: ประเด็นปัญหาหน้างาน
	๑๒๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓๐๐	บรรยาย: แนวทางการวิจัย
	๑๔๐๐	บรรยาย: การออกแบบการวิจัย
	๑๖๓๐	ฝึกปฏิบัตินอกเวลา: ระบบประเด็นปัญหาหน้างาน/วัตถุประสงค์/ออกแบบการวิจัย
	๑๘๓๐	รับประทานอาหารเย็น
๒๒มี.ค.	๐๘๓๐	บรรยาย: เครือข่ายอินเทอร์เน็ตปลอดภัย
	๑๐๓๐	บรรยาย: การสืบค้นข้อมูลและการประเมินคุณค่า
	๑๒๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓๐๐	บรรยาย: การวิจัยประเมินผล
	๑๔๓๐	บรรยาย: สถิติในการวิจัย
	๑๕๓๐	บรรยาย: มารยาทและจริยธรรมการวิจัย
	๑๖๓๐	ฝึกปฏิบัตินอกเวลา: สืบค้นข้อมูลสำหรับการเขียนโครงร่างวิจัย
๑๘๓๐	รับประทานอาหารเย็น	
๒๓มี.ค.	๐๘๓๐	ฝึกปฏิบัติ: พัฒนาโครงร่างวิจัย
	๑๒๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓๐๐	ฝึกปฏิบัติ (ต่อ) : พัฒนาโครงร่างวิจัย
	๑๖๓๐	ฝึกปฏิบัตินอกเวลา(ต่อ) : พัฒนาโครงร่างวิจัย
	๑๘๓๐	รับประทานอาหารเย็น
๒๔มี.ค.	๐๘๓๐	นำเสนอโครงร่างวิจัย: ๕ คนละ ๑๕ นาที การวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะโครงร่างวิจัย
	๑๒๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓๐๐	นำเสนอโครงร่างวิจัย (ต่อ): ๕ คนละ ๑๕ นาที การวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะโครงร่างวิจัย
	๑๖๓๐	ฝึกปฏิบัตินอกเวลา(ต่อ) : ปรับปรุงโครงร่างวิจัย
	๑๘๓๐	รับประทานอาหารเย็น
๒๕มี.ค.	๐๘๓๐	นำเสนอโครงร่างวิจัย: ๕ คนละ ๑๕ นาที การวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะโครงร่างวิจัย
	๑๒๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓๐๐	นำเสนอโครงร่างวิจัย (ต่อ): ๕ คนละ ๑๕ นาที การวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะโครงร่างวิจัย
	๑๖๓๐	สรุปและนัดหมาย
	๑๗๐๐	ปิดการอบรม

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐๓๐ น. และ ๑๕๐๐ น.(บริการตัวเอง)

ใบสมัคร โครงการอบรมการวิจัยจากงานประจำด้านสุขภาพช่องปาก ๒๕๕๔

กรุณาส่งโครงการให้เข้าใจก่อนสมัคร

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ phenkhae.l@moph.mail.go.th

download โครงการและใบสมัครได้จาก <http://gotoknow.org/blog/r2roh/toc>

หรือ http://gotoknow.org/file/phenkhael/R2R_OHproject2554.pdf

กรุณากรอกให้สมบูรณ์ด้วยการพิมพ์หรือเขียนบรรจง

๑. ชื่อ/สกุลนาย/นาง/น.ส. _____ ตำแหน่ง _____
อายุราชการ ปี e-mail add. _____ (ต้องติดต่อด้วย e-mail ได้)

๒. การศึกษาหลังจบ ทพ. หรือทันตภิบาล _____ พ.ศ. _____

๓. สถานที่ปฏิบัติงาน รพ./PCU/สอ./รพ.สต. _____ อำเภอ _____
จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

๔. การทำวิจัยจากงานประจำ

๔.๑ ประเด็นปัญหา ที่ต้องการนำมาทำวิจัย

๔.๒ จากข้อ ๔.๑ ทราบได้อย่างไร ว่าเป็นปัญหา

๔.๓ วัตถุประสงค์การวิจัยในข้อ ๔.๑

๔.๔ สนใจทำเป็นวิจัยประเภทใด

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> วิเคราะห์สถานการณ์ | <input type="checkbox"/> วิเคราะห์หาปัจจัย |
| <input type="checkbox"/> นวัตกรรม / วิจัยพัฒนา | <input type="checkbox"/> ประเมินผล |
| <input type="checkbox"/> ถอดบทเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (กรุณาระบุ) _____ |

๔.๕ คิดว่าจะ design การวิจัยเป็นแบบใด

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การทดลอง/กึ่งทดลอง | <input type="checkbox"/> การสำรวจ |
| <input type="checkbox"/> บริการ (service based) | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (กรุณาระบุ) _____ |

๔.๖ สถิติที่คิดว่าจะใช้ หรือจะวิเคราะห์ตัวแปรอะไร อย่างไร (เพื่อเตรียมเนื้อหาหัวข้อ สถิติในการวิจัย)

๔.๗ ท่าน attach files พร้อม e-mail เป็นหรือไม่

- | | | | |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เป็น ทำบ่อย | <input type="checkbox"/> เป็น ไม่ค่อยได้ทำ | <input type="checkbox"/> ไม่เป็น | <input type="checkbox"/> ไม่ทราบไม่แน่ใจ |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|--|

๔.๘ ท่านใช้ search engines สืบค้นข้อมูลหรือบทความวิชาการ เป็นหรือไม่

- | | | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เป็น ใช้บ่อย | <input type="checkbox"/> เป็น ไม่ค่อยได้ใช้ | <input type="checkbox"/> ไม่เป็น | <input type="checkbox"/> ไม่ทราบไม่แน่ใจ |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|--|